

TYÖNTEKIJÄREKISTERI REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10 § mukainen rekisteriseloste

1. REKISTERINPITÄJÄ

Oulun seudun omaishoitajat ry

Y-tunnus: 1530918-2

Isokatu 47

90100 Oulu

Puh. 08 882 1690

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Minnamaria Salminen

Toiminnanjohtaja

Puh. 040 5666 5865

minnamaria.salminen@osol.fi

3. REKISTERIN NIMI

Työntekijärekisteri

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on rekisteröidyn ja Oulun seudun omaishoitajat ry:n väliseen työsuhteeseen liittyvien asioiden hoitaminen.

Työntekijöiden palkanlaskenta on ulkoistettu. Rekisteröidystä voidaan luovuttaa toimeksisaajalle ne tiedot, jotka ovat tarpeellisia palkanlaskentaa koskevan toimeksiannon hoitamiseksi.

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteriin talletetaan työntekijästä nimi, yhteystiedot (osoite, puhelinnumero ja sähköposti) ja henkilötunnus. Myös työntekijän lähiomaisen nimi ja yhteystiedot tallennetaan rekisteriin. Tietoja käsitellään sähköisellä asiakastietojärjestelmällä (DomaCare -toiminnanohjausjärjestelmä) ja tätä varten tietoja tallennetaan palveluntarjoajan (Invian Oy:n) palvelimille. Domacare on Valviran hyväksymä asiakastietojärjestelmä.

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisterin tiedot tulevat rekisteröidyltä itseltään.

7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Rekisterin tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

8. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisteriin liittyvä aineisto on sähköisessä muodossa ja tietoja käsitellään vain sähköisesti. Pääsy rekisterin tietoihin on vain niillä ja siinä laajuudessa kuin työnjohtaminen, valvominen, palkanlaskenta tai muu työsuhteeseen liittyvän asian hoito edellyttää. Rekisteriä säilytetään 10 vuotta.

Järjestelmän pääkäyttäjänä toimii Oulun seudun omaishoitajat ry:n toiminnanjohtaja, jolla on täydet käyttöoikeudet järjestelmään. Asiakastietoja säilytetään vain Oulun seudun omaishoitajat ry:llä.

Domacare -ohjelma käyttää salattua yhteyttä tietokantapalvelimen ja asiakasohjelman välillä. Salaustekniikka on sama, jota käyttävät mm. verkkopankit. Tämä takaa parhaan mahdollisen tietosuojan. Invian Oy:n käyttämät palvelimet on vuokrattu UpCloud Oy:ltä ja ne sijaitsevat turvallisessa palvelinkeskuksessa Helsingissä. Palvelinkeskus täyttää kansallisen turvallisuusauditointikriteeristön (KATAKRI) vaatimukset.

Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana, jonne on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä. Työsopimuksia säilytetään 10 vuotta työsuhteen päättymisen jälkeen.

Rekisterin tietojen suojaamisessa ja käsittelyssä noudatetaan henkilötietolain (523/1999) ja tietoyhteiskuntakaaren (917/2014) säännöksiä ja periaatteita, viranomaisten määräyksiä sekä hyvää tietojenkäsittelytapaa.

10. TARKASTUSOIKEUS

Ilmoittautujalla on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Pyyntö tulee tehdä Minnamaria Salmiselle kirjallisesti. Henkilötietolaki §24.