

## 1. Rekisterinpitäjä

Katariina Ervasti, y-tunnus -  
opiskelija  
Lapin ammattikorkeakoulu

## 2. Rekisterinpitäjän edustaja ja sen yhteyshenkilöt

**Rekisterinpitäjän edustaja:** opiskelija, Katariina Ervasti  
katariina.ervasti@edu.lapinamk.fi

**Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö(t):** opiskelija, Katariina Ervasti  
katariina.ervasti@edu.lapinamk.fi

Yhteyshenkilöihin voi olla yhteydessä kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä. Samoin myös kaikki oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt voi tehdä yllä olevalle yhteyshenkilölle.

## 3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lapin korkeakoulukonsernin tietosuojavastaavana toimii lakimies Jari Rantala. Häneen saa yhteyden sähköpostiosoitteesta [tietosuoja@ulapland.fi](mailto:tietosuoja@ulapland.fi).

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittely perustuu työssä toteutettavassa kyselyssä kysyttävien henkilötietojen hyödyntämiseen kyselyn tulosten käsittelyssä. Tarkoituksena on tuottaa iäkkäitä läheisiään hoitaville kohdennetulla kyselyllä tietoa Oulun seudun omaishoitajat ry:n (toimeksiantaja) toiminnan kehittämisen tueksi. Kerättävien henkilötietojen avulla palvelujen kehittäminen on mahdollista kohdentaa tarkemmin kohderyhmän tarpeisiin.

## 5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään yleisen tietosuoja-asetuksen (TSA 2016/679) 6 artiklan 1 kohdan perusteella. Tarkemmat käsittelyperusteet ovat:

- rekisteröidyn suostumus
- sopimuksen täytäntöönpaneminen
- rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen
  - mikä lakisääteinen velvoite kyseessä:
- yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
  - mikä yleinen etu kyseessä:
- rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen
  - mikä oikeutettu etu on kyseessä:

## 6. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja niiden säilytysajat

Ikä (säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeen tietojen käyttötarkoitusta varten.)  
Sukupuoli (säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeen tietojen käyttötarkoitusta varten.)  
Työtilanne (säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeen tietojen käyttötarkoitusta varten.)

Opiskelija poistaa kyselyn ja siihen sähköisesti saadut vastaukset kyselyohjelmistosta, kun tutkimus on valmistunut. Paperilla täytetyt kyselylomakkeet tuhotaan tietosuojajätteenä toimeksiantajan toimesta, kun tutkimus on valmistunut. Opiskelija poistaa sähköiseen muotoon tallennetuista kyselyvastauksista henkilötietoja sisältävät vastaukset, kun tutkimus on valmistunut. Kyselyvastaukset, joista on poistettu henkilötietoja sisältävät vastaukset, säilytetään opiskelijan ja toimeksiantajan toimesta sähköisessä muodossa mahdollista jatkokäyttöä varten.

## 7. Tietolähteet

Käsittelyn kohteena olevat henkilötiedot saadaan kyselyyn vastaajilta, kun he täyttävät kyselylomakkeen. Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista.

## 8. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja säilytetään tutkimuksen ajan sekä sähköisesti, että paperisena. Sähköisellä kyselyllä saadut tiedot säilytetään kyselyohjelmistossa ja skannatut kyselylomakkeet sekä sähköisesti tallennetut tiedot oppilaitoksen tallennustilassa (OneDrive). Ohjelmistoon ja OneDriveen tunnistaudutaan käyttäjätunnuksella ja salasalla. Paperisena kerätyt tiedot säilytetään suojattuna toimeksiantajan toimitiloissa. Tutkimuksen päätyttyä sähköistä aineistoa säilytetään käyttäen oppilaitoksen ja toimeksiantajan tietoturvallisia tallennustiloja.

## 9. Käsitelyssä käytettävät tietojärjestelmät

### 9.1 Tietojärjestelmät

Webropol, Excel, Word ja OneDrive.

### 9.2 Evästeet

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointia. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

## **10. Tietojen säännönmukaiset siirrot ja luovutukset**

Kyselyssä kerätyt anonymisoidut tiedot luovutetaan Oulun seudun omaishoitajat ry:lle. Kerättyjä tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

## **11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä tai luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **12. Automatisoitu päätöksenteko**

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

## **13. Mitä oikeuksia sinulla on ja oikeuksista poikkeaminen**

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tämän ilmoituksen kohdassa 1 mainittu henkilö.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

#### Suostumuksen peruuttaminen (GDPR, 7 artikla)

Sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

#### Oikeus saada pääsy tietoihin (GDPR, 15 artikla)

Sinulla on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö ja mitä henkilötietoja sinusta käsitellään. Voit myös halutessasi pyytää jäljennöksen käsiteltävistä henkilötiedoista.

#### Oikeus tietojen oikaisemiseen (GDPR, 16 artikla)

Jos käsiteltävissä henkilötiedoissasi on epätarkkuuksia tai virheitä, sinulla on oikeus pyytää niiden oikaisua tai täydennystä.

#### Oikeus tietojen poistamiseen (GDPR, 17 artikla)

Sinulla on oikeus vaatia henkilötietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;

- b) peruutat suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- c) vastustat käsittelyä (kuvaus vastustamisoikeudesta on alempana) eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä;
- d) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai
- e) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei kuitenkaan ole, jos tietojen poistamisen estää tietyissä yksittäistapauksissa tietosuoja-asetuksessa tai Suomen tietosuojalainsäädännössä säädetty perusteet.

#### Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (GDPR, 18 artikla)

Sinulla on oikeus henkilötietojesi käsittelyn rajoittamiseen, jos kyseessä on jokin seuraavista olosuhteista:

- a) kiistät henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;
- b) käsittely on lainvastaista ja vastustat henkilötietojen poistamista ja vaadit sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai
- d) olet vastustanut henkilötietojen käsittelyä (ks. tarkemmin alla) odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.

#### Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (GDPR, 20 artikla)

Sinulla on oikeus saada rekisterinpitäjältä toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle rekisterinpitäjän estämättä, jos käsittelyn oikeusperuste on suostumus tai sopimus, ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Kun käytät oikeuttasi siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, sinulla on oikeus saada henkilötiedot siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista.

#### Vastustamisoikeus (GDPR, 21 artikla)

Sinulla on oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, jos käsittely perustuu yleiseen etuun tai oikeutettuun etuun. Tällöin rekisterinpitäjä ei voi käsitellä henkilötietojasi, paitsi jos se voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Rekisterinpitäjä voi jatkaa henkilötietojesi käsittelyä myös silloin, kun sen on tarpeellista yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

#### Oikeuksista poikkeaminen

Tässä kohdassa kuvatuista oikeuksista saatetaan tietyissä yksittäistapauksissa poiketa tietosuoja-asetuksessa ja Suomen tietosuojalainsäädännössä säädetyillä perusteilla. Tarvetta poiketa oikeuksista arvioidaan aina tapauskohtaisesti.

### **Valitusoikeus**

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Yhteystiedot:

### **Tietosuojavaltuutetun toimisto**

Linkki: [Ilmoitus tietosuojavaltuutetulle](#)

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

Puhelinvaihde: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768